

箕輪町公の施設収支予算書			
施設名：			
申請年月日		年	月 日
団 体 名			
収 支 予 算 書(別紙可)		(単位：千円)	
○単年度の収支(1年間(契約1年目の年度末まで)の収支を記入してください。)			
【収入の部】			
項 目	内 容	予定額	備 考
収 入 合 計 (A)			
【支出の部】			
項 目	内 容	予定額	備 考
人件費			
事務費			
事業費			
管理費			
支 出 合 計 (B)			
収 支 (A-B)			
○指定期間中の収支(指定期間中の収支を、総計で記入して下さい。)			
【指定期間】 年間	収入総計 (C)		
	支出合計 (D)		
	期間中収支 (C-D)		
特記事項			