令和９年４月任用
長野県箕輪町「地域おこし協力隊」募集要項

住み続けたい町、住んでみたい町として、より魅力ある町づくりを推進するため、**地域協力活動**(※)に従事する「地域おこし協力隊」を募集します。

現在３名の方が地域おこし協力隊として活躍しています。



※**「地域協力活動」**とは、地域力の維持・強化に資する活動をいい、「地域おこしの支援(地域行事やイベントの応援、伝統芸能や祭の復活、地域ブランドや地場産品の開発・販売・プロモーション、空き店舗活用など商店街活性化、都市との交流事業・教育交流事業の応援、移住者受け入れ促進、地域メディアなどを使った情報発信ほか)」「農林水産業従事」「環境保全活動」「住民の生活支援(見守りサービス、通院・買物のサポート、情報格差対策)」「健康づくり支援」「野生鳥獣の保護管理」「有形民俗資料保存」「婚活イベント開催」等です。

１　町の概要

箕輪町は長野県のほぼ中央部に位置し、東京や名古屋まで、車や電車で約３時間。町の中心部からすみずみまで車で約 15 分のコンパクトシティです。中央・南２つのアルプスを背景としたのどかな田園風景に囲まれながらも買い物や病院などに困らない、ほどほどの田舎です。

２　募集業務及び募集人数

任用形態は、町の会計年度任用職員です。

分野ごとの活動内容・人物像は、次ページ以降をご確認ください。

募集分野	主な所属・活動先	募集人数
① 魅力発信・地域間交流	企画振興課 みのわの魅力発信室	１人
② 観光施設の魅力向上・運営改善	株式会社みのわ振興公社 （所属：商工観光課 観光係）	２人

① 町の魅力発信・地域間交流の企画推進　募集１人

勤務地・活動先	企画振興課 みのわの魅力発信室
主な活動内容	・町の住民、農産品、地域活動等を取材し、SNS や広報番組等を通じて町の魅力を発信する。 ・首都圏や姉妹都市等での物産展・地域間交流イベントに参加し、町の PR や来場者との交流を行う。 ・町内事業者等の発掘・連絡調整を行い、連携して集客や町への関心につながる企画を立案・実施する。 ・発信やイベントの反応を振り返り、発信内容・PR 方法の改善に取り組む。
求める人物像	・町の魅力を自ら見つけ、相手に伝わる形で発信する意欲のある方。 ・事業者等と信頼関係を築き、企画から調整・当日の運営まで主体的に取り組める方。 ・SNS 運用、写真・動画制作、広報等の経験がある方歓迎。
活動上の留意点	土日等のイベント対応及び町外への出張があります。 情報発信に加え、事業者との調整や会場での PR・運営も担います。

② 観光施設の魅力向上・運営改善　募集２人

勤務地・活動先	株式会社みのわ振興公社（所属：商工観光課 観光係）
主な活動内容	・ながた荘・ながたの湯のサービス刷新や、ながた自然公園一帯及び萱野高原の活用に向け、公社職員や町、地域の関係者と連携して、調査・企画提案・関係者との調整に取り組む。 ・新たなサービスや集客イベント等を企画・実施し、観光施設の魅力向上と利用促進を図る。 ・フロント、接客などの現場業務に従事し、利用者や地域の方との関係づくりを通じて、現場で把握した声や課題を施設の運営改善につなげる。
求める人物像	・観光や施設運営等に関心があり、公社職員や地域の関係者と協力して改善を実行できる方。 ・現場業務にも前向きに取り組み、利用者や地域の方との関係づくりを大切にできる方。 ・観光業、宿泊業、施設管理等の経験がある方を歓迎。
活動上の留意点	・任期終了後は、公社の幹部として任用することを想定しています。 ・任期中は公社の経営・運営に必要な業務を幅広く経験し、将来の運営を担うための知識や実践力の習得につなげていきます。

※活動内容には、上記ミッションに関連する事務も一部含みます。

活動の概要　―観光施設の魅力向上・運営改善―

株式会社みのわ振興公社が運営する「ながた荘」「ながたの湯」の運営に携わってみませんか。

長野県箕輪町、中央アルプスに連なる山の麓に立つ「ながた荘」は、赤松林に囲まれた温泉宿です。古里の民家をイメージした館内には囲炉裏があり、客室からは南アルプスを望めます。日帰り温泉「ながたの湯」では、露天風呂やサウナを楽しめるほか、食事処や休憩スペースもあり、ながた自然公園で散策やキャンプを楽しんだ帰りにも立ち寄れます。ながたの湯のそばには、毎年、温泉のお湯で漬物用の野菜を洗う「お菜洗い場」が設けられます。観光で訪れる方を迎えるとともに、地域の暮らしにもなじみのある温泉です。
今回募集する地域おこし協力隊には、施設スタッフと一緒に日々の運営に携わりながら、宿や温泉、公園をあわせた楽しみ方を考え、町内外に伝えていただきます。接客や宿泊施設の運営に関心がある方、季節のイベントづくりに挑戦したい方を歓迎します。





3　応募資格

次の全ての要件を満たす方

（１）年齢が２０歳以上の方（令和９年４月１日時点）
（２）生活の拠点と住民票を３大都市圏をはじめとする都市地域等から、任用に伴い箕輪町に移すことができる者であること。(特別交付税措置に係る地域要件確認表に準じる。)
（３）普通自動車運転免許を取得している、または任用日までに取得予定の方（ＡＴ車限定可）
（４）パソコンによる書類作成が可能な方（ワード、エクセル、メール等）
（５）地域の活性化に意欲を持ち、かつ、積極的に活動できる方
（６）心身ともに健康で誠実に職務を行うことができる方
（７）地域住民と協力しながら意欲的に活動でき、積極的に企画・提案ができる方
（８）任期後、業務経験を活かした就業を目指し、地域に定着することを目標とする方
（９）地方公務員法第 16 条に規定する欠格事項に該当ない者

4　隊員の任用

町長が条例等に基づき、会計年度任用職員として任用します。

5　任用期間

任用の日（原則令和９年４月１日）から令和 10 年３月３１日までとし、最長で３年間まで延長することができます。ただし、協力隊員としてふさわしくないと町長が判断した場合には、期間中であっても任用を取り消す場合があります。

6　勤務形態等

（魅力発信・地域間交流）

●業務に従事する時間は、週５日(8：30～17：00)、7.5 時間/日、平日勤務を基本とします。ただし、ｲﾍﾞﾝﾄ等で休日出勤した場合は、代休扱いとなります。（12/29～1/3 は休日扱い）

（観光施設の魅力向上・運営改善）

●業務に従事する時間は、7.5 時間/日、勤務日・勤務時間はシフト制となります。また施設の営業時間や季節等により、勤務時間が変動する場合があります。土曜日、日曜日、祝日等の勤務があります。

（両分野共通）

●活動に必要と認められる消耗品、旅費等の経費は、予算の範囲内で町が負担します。
●隊員が町に任用期間終了後に定住するために、営利活動などの兼業は業務に支障がない範囲（勤務時間外）で可能ですので、ご相談ください。
●３年間の任用期間終了後には、創業や起業に対する補助金(上限 100 万円)制度がありますので、ご相談ください。

7　報酬等

報酬月額　　：291,600 円（予定）(左の金額から、所得税、住民税、社会保険料及び雇用保険料を差し引いた額が実際の手取り額となります。)
費用弁償　　：通勤にかかる費用弁証は任用条件に応じて、支給します。
社会保険等　：健康保険・厚生年金保険及び雇用保険の適用が有ります。
休暇　　：年次有給休暇：10 日/年間、夏季休暇：４日/（６～10 月）

8　住　居

住居は、箕輪町内にある民間賃貸住宅の場合、月額 40,000 円を上限に活動負担金(経費)に含むことができます。　※生活に関する光熱水費等は個人負担です。

9　車　両

勤務時間中は、公用車が使用できます。
通勤及び勤務時間外に必要な車両は、原則として隊員が用意するものとします。ただ

し、車両の借上げ（レンタル）をする場合は、その借上げ費用について月額 40,000 円を上限に活動負担金として支給します。

借上げを希望する場合は契約前にご相談ください。

※借上げ費用のうち、月額 40,000 円を超える部分は個人負担となります。

※費用弁償（通勤手当）以外に係る燃料代は、個人負担となります。

※箕輪町での生活や通勤の移動手段として、自動車等は必要不可欠ですので、ご承知おきください。

10　応募方法等

（１）応募受付期限

令和 8 年 12 月 25 日（金）必着

（２）提出書類

①令和 9 年度 箕輪町地域おこし協力隊応募用紙（PDF）

②現住所の住民票の写し（PDF・画像データ）※

※２次選考時に原本提出必須。

（３）提出方法

下記応募フォーム二次元コードから応募をお願いいたします。

応募フォーム二次元コード

11　選考方法

（１）第１次選考　書類審査

書類選考のうえ、応募者全員に選考結果を通知します。

（２）第２次選考　面接審査　※１月中下旬を予定

第１次選考合格者を対象に箕輪町役場にて面接を行います。

詳細な日時等は第１次選考結果通知と併せてご案内します。

12　その他

（１）募集に関する質問等は、電話またはメールでお問い合わせください。

（２）応募に係る個人情報は、地域おこし協力隊の選考のみに利用し、その他で利用することはいたしません。

（３）応募に係る費用（住民票取得、面接試験に伴う交通費等）は全て応募者の個人負担になります。

お問合せ先

〒３９９-４６９５
長野県上伊那郡箕輪町大字中箕輪１０２９８番地
箕輪町役場　企画振興課　まちづくり政策係（役場庁舎２階 14 番窓口）
担当　笠原・唐澤　（内線 1153）
電話：0265-79-3152
E-mail：kizai@town.minowa.lg.jp