

令和8年箕輪町監査委員告示第2号

地方自治法第199条第4項の規定により実施し、同条第9項の規定により提出した令和6年度以前の定期監査結果報告に対し、講じた措置について同条第14項の規程により、別紙のとおりこれを公表する。

令和8年4月30日

箕輪町監査委員 中村和年

箕輪町監査委員 小出嶋文雄

令和7年度定期監査
前回監査での指摘事項等についての処理状況

◎施設監査

監査順 () 内：前回監査年度

◆中部小学校（藤が丘体育館含む）(R6)

※前回指摘事項等

備品台帳と現物を確認し、現状に合うよう整理してください。

【処理状況】

各係の担当教員に備品台帳と現物確認を依頼し、不要な物品などについては、廃棄等を行うなどの整備を行った。

◆文化スポーツ課 (R6)

※前回指摘事項等

昨年度に引き続き、北側の外壁（室外機の目隠しの下）が変色しクラックが多数見受けられるため、今後も注視してください。

【処理状況】

経過観察中です。タイルの膨らみは視認されていないため、早期の対応は不要。8年度に特定建築物調査年のため、その結果を見て再検討したい。

◆情報通信センター (R5)

※前回指摘事項等

1階北側雨漏り部分について原因を調査して修理をしてください。

【処理状況】

原因は特定できていないが、原因の一つとして考えられる雨どいの清掃及び雨どいに枯葉が入らないようカバーをつける工事を実施することにより雨漏りは解消。様子を見ている。

◆大原公園墓地 (R4)

※前回指摘事項等

トイレは定期的に清掃を行い、管理をしてください。

【処理状況】

令和4年度までは年2回清掃だったが、以降清掃回数を増やし、令和7年度は年8回清掃実施している。

◆松島保育園 (R4) ◆長田保育園 (R4) ◆上古田保育園 (R4)

※前回指摘事項等

- 1 LED照明器具設置工事時に広場等、照明交換時に足場構築が必要な個所について、足場がなくても交換できる方法について検討してください。
- 2 園児数が定員の半数である保育園がある一方、定員よりも多い保育園がありました。最近建て直した保育園以外は園舎が老朽化しているため、修繕費の増加が予想される上に全国的な保育士不足も懸念されます。今後の園児数の動向を注視し、保育園の運営について検討してください。

【処理状況】

- 1 検討した結果、対応不可能な個所は行ったが、構造上不可能な個所もあった。
- 2 入園希望をみながら検討。

◆公営住宅 上古田団地 (R4)

※前回指摘事項等

現在、9戸が居住しているが、空室が目立つ。また、建設してから40年以上経過し、今後の修繕費の増加が見込まれる。他の町営住宅も同様の空室状況であれば、町営住宅の今後の在り方について検討してください。

【処理状況】

現在、7戸が入居中。政策的空き家として沢、上古田は新規入居の募集は行っていない。長岡については募集を継続し、長寿命化修繕工事を継続していく予定。

◆北島水源管理棟 (R3)

※前回指摘事項等

送水管のパッキンが劣化し漏水している。放置すると周囲が錆びるため、至急修繕をしてください。

【処理状況】

対応済み

◎各課等の監査

◆総務課 (R6)

※前回指摘事項等

- 1 水防用原材料・災害用備品・備蓄品の消費期限について
近年、地震や豪雨など災害が発生している中、当初予算で計上されている組立式トイレや水防用資材などの購入については、年度末まで待たず、早めに発注し執行するようにしてください。また、備蓄品の消費期限や数のチェックをお願いします。
- 2 ゼロカーボン整備事業について
小中学校、産業支援センターおよびみのわテラス等施設へ太陽光、蓄電池設置工事やCM事業委託など新規で高額な事業ですので、しっかりと費用対効果について検証してください。

3 職員の時間外勤務について

特定の職場や時期（みのわ祭り、水道課等）において職員1人当たり月100時間を超えている現状があり、毎年同じ現象で負担がかかっているのならば職場内で応援体制ができる環境づくりなど対策を講じてください。

4 専門技術者の充実について

建設課・みどりの戦略課について、事業内容によっては専門知識を備えた技術職員を配置し設計、施工管理、検査等業務について充実が必要だと考えます。技術職員の採用や配置について検討してください。

【処理状況】

- 1 備蓄品の消費期限や数量の確認は定期的に行っており、システム上で管理を行っています。
- 2 CM業務において、設計・施工者からの設計提案について、内容及び金額の適正性をチェックしてもらっています。効果のシミュレーションを行い、適正な規模、設備を選定しています。稼働後において事業効果を継続的に把握し、公表していくようにします。
- 3 時間外勤務の要因を整理し、縮減に取り組んでいる。
- 4 正規の技術職員配置が困難であったため、会計年度任用職員を採用し、専門的な知識等を活かし、職員へ指導していただいている。

◆商工観光課（R6）

※前回指摘事項等

もみじ湖まつりについて

紅葉の時期がずれたことにより大変苦労されたと思います。自然が相手の事業なので難しいところが多々あると思いますが、いろいろな局面を想定して来場者がまた来たいと思えるよう対策をすることを望みます。

【処理状況】

リスク分散として土日祝日のみの2週間に渡って交通規制を実施。今年も紅葉が遅れたため、リスク分散の効果あり。インバウンド対策として、コンシェルジュの配置及び英語パンフレットの作成を実施。

◆学校教育課（R6）

※前回指摘事項等

公金管理について

通帳と印鑑の保管管理者が同一であったため、別の人になるように改善してください

【処理状況】

それぞれ別の人になるよう改善しました。