

様式第3号（第6条関係）

箕輪町文化センター使用許可変更(取消)申請書
(決定書)

箕輪町長 様

下記のとおり使用の変更（取消）を申請します。					申請年月日	年 月 日					
申請者	団体名等				※どちらかに○印 変更 取消	《理由》					
	住所	〒 組名 ()									
	代表者氏名	電話	-								
許可を受けた使用日時				施設名	変更後の使用日時		施設名				
年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分	年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分
年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分	年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分
年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分	年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分
年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分	年 月 日 ()	午前	時 分	～	午前	時 分
使用目的又は催事名					使用施設						
使用料	既納付額	円	変更後 使用料	円	精算	追加	円	領収(確認) 印			
					還付	円					

*太字の箇所を ご記入ください。 ホールを変更する場合は、別表に記入してください。

町長	副町長	センター長	課長	係長	係員	担当者