

様式第2号（第3条関係）

*受付番号		人居希望住宅団地名		① 長岡住宅団地						
公 営 住 宅 入 居 申 込 書										
② 令和〇年 〇月 〇日										
箕輪町長										
公営住宅に入居したいので、所得証明書等を添えて申し込みます。										
収入に関する決定等の措置に対し必要があると認められるときは、官公署で必要な書類を閲覧されることに同意いたします。										
この記載事項が事実と相違する場合は、入居の資格を取り消されましても異議を申しません。										
住 所 ③										
氏 名										
電話番号										
押印不要										
現住所 ④		氏名 ⑤ ※③と同一人物		男・女 年 月 日生						
職業 ⑥ ※詳しく		勤務先		所在地 ⑧						
月収 ⑦		先 名 称								
同居 親族	氏名	続柄	性別	生年月日	職業	勤務先	月収	障害者	老年	寡婦
	⑨ ※⑤以外の家族							⑩		
合計	人					円				
同居はし ないが、 申込者の 扶養親族	⑪									
例：世帯主の父母、子等										
扶養親族の中で70才以上の者の氏名 ⑫ ※⑪で記載の者で70歳以上の者の氏名										
⑬ 住 宅 の 困 窮 状 況						⑭ 現在の住居状況				
1. 住宅以外の建物に居住している。						1. 持家・借家・寮・下宿 その他 ()				
2. 保安上危険若しくは衛生上有害な状態にある住宅に居住している。						2. 現在の住居の延面積 m ² 坪				
3. 他の世帯と同居して著しく生活上不便を受けている。						3. 現在の住居の畳数及び室数				
4. 住宅がないため親族と同居できない。						畳数 室数				
5. 風教上不適当な住宅に居住している。										
6. 正当な理由により立退を要求されている。										
7. 通勤が困難である住宅に居住している。										
8. 収入に比して著しく過大な家賃を支払っている。										
9. 上記以外の場合は、その困窮事情を()に記入すること。						4. 現在支払っている家賃(月額) 円				
()										
添付書類：所得証明書、完納（納税）証明書、住民票、その他関係書類(婚姻予定証明書等)										
※所得証明書と住民票については、個人番号届出書(様式第22号)の提出があった場合は、当該書類を省略できる。										
記入要領：1. 「職業」及び「勤務先」欄は、詳細に記入すること。										
2. 「同居親族」欄は、現に同居し、又は同居しようとする親族（婚約者及び婚姻の届出をしないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者を含む。）を記入すること。										
3. 同居する親族が婚約者のときは、「続柄」欄に「婚約者」と記入し、別に「婚姻予定証明書」を添付すること。										
4. 「障害者」、「老年者」及び「寡婦」欄は、該当するところがあれば○印を記入すること。										
5. 「住宅の困窮状況」欄の1から9まで及び「現在の住居状況」欄の1は、該当事項に○印を記入すること。										
6. *欄は記入しないこと。										

〔記入方法〕

- ① 長岡住宅団地とご記入ください（他の住宅団地は募集しておりません）。
- ② 申込日。郵送の場合は記入日
- ③ 世帯主の方の住所、氏名、電話番号
- ④ 今お住いの住所
- ⑤ ③と同じ者の氏名、性別（任意）、生年月日
- ⑥ 一般事務、営業、現場、接客、購買等詳しく記入。無職の場合は空欄
- ⑦ 月収。年金の場合は月額
- ⑧ 勤務地の住所と名称
- ⑨ 世帯主以外の同居（同居予定家族含む）家族。年金生活の場合は、記入不要
- ⑩ ※該当者のみ 障害者年金、老齢年金、寡婦年金をもらっている場合は○を記入
- ⑪ ※該当者のみ 例：世帯主の父、母等、別居だが扶養している家族
- ⑫ ※該当者のみ ⑪で70歳以上の者がいる場合
- ⑬ 当てはまるものすべてに○を記入
- ⑭ 1. 該当するものに○
2.3. 現在の住居の記入
4. 家賃