

# 箕輪町境界立会申請書

		年	月	日
箕輪町長				
	申請人 住所			
	氏名	印		
	連絡先 電話			
	代理人 住所			
	氏名	印		
	連絡先 電話 (緊急時) 携帯電話			
下記の土地と 町道 ・ 認定外道路 ・ 水路について、境界立会を申請します。				
1 場所	箕輪町大字	番地	先	
2 路線名	町道	号線	・ 認定外道路 ・ 水路	
3 目的				
4 申請時に必要な添付書類 【6点全て】	1 位置図 2 地図の写し 3 法務局既提出の地積測量図 4 重ね図(トレーシングペーパーに印刷した現況測量図) 5 重ね用地図(地図の写しを重ね図の縮尺にあわせたもの) 6 要約書または、登記事項証明書等の写し(申請地及び隣接地の地権者が分かるもの) (7) 委任状(申請人欠席の場合、立会時に提出してください)			
5 希望日	提出受理日の1週間後以降の希望日  第1希望日           年   月   日( ) 午前10時～ ・ 午後1時30分～  第2希望日           年   月   日( ) 午前10時～ ・ 午後1時30分～			
6 備考				

- ※ 1 箕輪町の境界確認には、土地家屋調査士との立会が必要になります。
- 2 申請人(代理人)は、立会日5日前までに実測による仮杭等を打設しておいてください。  
町で事前調査を行います。不明な場合等は連絡しますので、確認できる状態にしてください。
- 3 境界立会箇所に水路がある場合、水路管理者(水利組合)への依頼もお願いします。
- 4 復元には、付近の土地分筆の地積測量図、既存の杭等確認すること。
- 5 境界立会后、以下の書類を提出すること。  
     a) 筆界確認書の写し (関係者全員のサインが整ったもの)  
     b) 実測平面図 (打設杭、不動点、図面作成者を明記したもの)
- 6 申請人は、境界立会后に埋設した境界柱の保護をお願いします。