

箕輪町農薬購入費補助金  
交付申請書兼実績報告書兼請求書

年 月 日

箕輪町長

(申請者) 住 所  
氏名又は法人名  
代表者名  
(署名又は記名押印)  
電話番号 — —

箕輪町農薬購入費補助金の交付を受けたいので、下記のとおり申請し、併せて実績を報告します。  
また、補助金の交付決定及び額の確定があった後は、下記口座へ補助金を振り込むよう請求します。  
なお、交付申請の内容審査に当たり、私の世帯員全員の町税等収納状況（法人の場合は当該法人の町税等収納状況）を調査することを承諾します。

記

1 事業内容

対象作物	水稻・果樹・野菜・花卉・その他（ ）
事業費 (農薬衛生費)	_____円…(A) ※添付資料の農薬衛生費の経費額を記入してください

2 交付申請額

【算出基礎】

交付申請額 … (A) × 20% = \_\_\_\_\_円 (※1円未満切捨)  
(上限額 20万円)

3 添付資料

令和7年の税申告（農業所得用）の農薬衛生費の経費が分かる次のいずれかの書類

- (1) 青色申告者 令和7年分所得税青色申告決算書（農業所得用）の写し
- (2) 白色申告者 令和7年分収支内訳書（農業所得用）の写し
- (3) 住民税申告者 令和7年分農業所得決算書
- (4) 法人 決算書の写し（直近のもの）

\*注意事項：申請期間 令和8年3月1日から令和8年4月30日まで

【裏面へ続く】

4 振込先

金融機関名	銀行 信金 農協 信組		本店 支店 支所
預金種別	普通 ・ 当座	口座番号	
(フリガナ)			
口座名義人			

-----

【箕輪町処理欄】※記入不要

上記の報告事項について審査しました。

審査結果の意見

年 月 日

審査担当者職氏名 \_\_\_\_\_