

(別記様式) (第4条関係)

箕輪町中小企業人材育成研修費補助金交付申請書兼実績報告書

年 月 日

箕輪町長

申請者 住所又は所在地
名 称
氏名又は代表者
電 話 番 号 — —

箕輪町中小企業人材育成研修費補助金の交付を受けたいので、箕輪町中小企業人材育成研修費補助金交付要綱第4条第1項の規定に基づき、下記の書類を添えて提出します。

なお、この補助金の審査のため、申請者が納付すべき町税等の納付状況を事務担当職員が確認することに同意します。

記

1	参加した研修名	
2	参加した研修の主催者名	
3	研修の目的、内容及びその効果	目的： 内容： 効果：
4	研修に参加した者の氏名	
5	研修に要した費用	円
	(内訳) 受講料	円
	テキスト代	円
6	補助を受けようとする額 (補助率1/2、1人3万円上限)	円

添付書類

- (1) 研修の修了を証する書類の写し
- (2) 研修の受講料等の支払を証する書類の写し