

箕輪町役場庁舎町民ホール使用許可申請書

平成 年 月 日

箕輪町長 白鳥政徳様

住所

氏名

(団体・代表者名)

印

電話番号

下記のとおり使用したいので、使用許可をお願いします。

記

使用希望日時	平成 年 月 日 (曜日) 午前・午後 時 分から
	平成 年 月 日 (曜日) 午前・午後 時 分まで
使用目的	
その他借用希望物品	掲示用パネル (枚) ・ 長机 (台) ・ その他 ()
備考	

【注意事項】

- 使用許可申請は使用を希望する日時の3か月前から役場総務課にて受け付けます。
- 町行事と使用希望日時が重複する場合は、町行事を優先させていただきます。
※使用許可書発行後についても、やむを得ず町行事が重なってしまう場合は、町行事を優先させていただきます。
- イベントでの使用は平日、日中に限ります。

----- キ リ ト リ -----

箕輪町役場庁舎町民ホール使用許可書

平成 年 月 日

様

箕輪町長 白鳥政徳

使用について、下記のとおり使用を許可いたします。

なお、やむを得ず町行事が重なってしまった場合は、総務課の指示に従ってください。

記

使用期日	平成 年 月 日 (曜日) 午前・午後 時 分から
	平成 年 月 日 (曜日) 午前・午後 時 分まで
使用目的	
その他借用希望物品	掲示用パネル (枚) ・ 長机 (台) ・ その他 ()
備考	