

平成 年 月 日

箕輪町長 平澤 豊満 様

(委任者)住 所
商号又は名称
代 表 者 印

(受任者)住 所
商号又は名称
受 任 者 印

地域要件審査書類の提出について

次の入札に関して、支店又は営業所で入札に参加したいので、地域要件に適合していることを証する書類を提出します。

記

- 1 工事(業務)名
- 2 工事(業務)箇所名
- 3 添付書類目録

	書 類 名 称	提出印					
1	市町村長が発行する営業証明書の原本(入札した支店又は営業所のもの)						
2	町税に未納がない事を証明する書類(入札した支店又は営業所が町内の場合のみ)						
3	<table border="0"><tr><td>建設工事</td></tr><tr><td>建設業許可申請書(又は変更届出書)で受付印のあるもの(表紙、別表及び様式第8号(1)又は(2))の写し</td></tr><tr><td>〔建設業法上の営業所として登録してから<u>引き続き5年を経過する事を証明するために、『現在の許可を取得した申請書』と『前回の許可を取得した申請書』のどちらも必要</u>〕</td></tr><tr><td>建設コンサルタント</td></tr><tr><td>建設コンサルタント登録申請書又は現況報告書の最新で受付印のあるものの写し</td></tr></table>	建設工事	建設業許可申請書(又は変更届出書)で受付印のあるもの(表紙、別表及び様式第8号(1)又は(2))の写し	〔建設業法上の営業所として登録してから <u>引き続き5年を経過する事を証明するために、『現在の許可を取得した申請書』と『前回の許可を取得した申請書』のどちらも必要</u> 〕	建設コンサルタント	建設コンサルタント登録申請書又は現況報告書の最新で受付印のあるものの写し	
建設工事							
建設業許可申請書(又は変更届出書)で受付印のあるもの(表紙、別表及び様式第8号(1)又は(2))の写し							
〔建設業法上の営業所として登録してから <u>引き続き5年を経過する事を証明するために、『現在の許可を取得した申請書』と『前回の許可を取得した申請書』のどちらも必要</u> 〕							
建設コンサルタント							
建設コンサルタント登録申請書又は現況報告書の最新で受付印のあるものの写し							