

制度資金申込書類一覧表

必要書類		備考	町提出部数
あっせん申込書(様式第1号)		役場(金融機関)備付	2
信用保証委託申込書		※裏面があることに留意 金融機関備付	1
添付書類	町税等納付納入状況確認同意書		1
	決算書(個人は確定申告書及び経営状況調書)		1
	試算表		1
	許認可証及び登録証		1
	請負工事状況調査表		1
	法人現在事項全部証明書		1
	建物・機械等	見積書	1
	建物等	設置に伴う許可証	1
		設計図	1
	機械等	カタログ	1
	事業内容及び資金計画書(別記様式)(経営安定対策資金の場合のみ)		1
	融資対象者の要件該当確認書類(経営安定対策資金の場合のみ)		1
	その他町長が必要と認める書類		1
その他信用保証協会が必要と定める書類		1	

【信用保証協会提出書類】 町に提出する書類と同様の書類を各1部

【事後提出書類(設備資金の場合のみ)】 設備完了届

申込時の注意点：①町、保証協会、金融機関と並行して相談をしてください。
②申込日と融資実行日が年度をまたぐことはできませんので、必ず各年度ごと完結してください。