

令和5年度

箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等
公共施設整備工事
様式集

令和5年11月

箕輪町総務課ゼロカーボン推進室

目次

1. 守秘義務対象開示資料の提供申込時における提出書類.....	2
【様式1-(1)】守秘義務対象開示資料提供申込書.....	3
【様式1-(2)】守秘義務に関する誓約書.....	4
【様式1-(3)】第二次被開示者への資料開示通知書.....	7
2. 質問の受付時における提出書類.....	8
【様式2】質問書.....	9
3. 参加表明書及び参加資格審査書類.....	10
【様式3-(1)-①】参加表明書.....	11
【様式3-(1)-②】応募者の名称等.....	12
【様式3-(1)-③】委任状.....	13
【様式3-(2)-①】参加資格要件確認申請書.....	14
【様式3-(2)-②】参加資格要件に関する書類.....	15
【様式3-(2)-③】暴力団排除に係る誓約書.....	16
4. 提案審査書類.....	17
【様式4-(1)-①】提案書提出届.....	18
【様式4-(1)-②】提案確認書.....	19
【様式4-(1)-③】要求水準に関する誓約書.....	20
【様式4-(2)-①】価格提案書.....	21
【様式4-(2)-②】提案価格内訳書.....	22
【様式4-(3)-①】事業全体に関する提案書(事業全体方針).....	23
【様式4-(3)-②】事業全体に関する提案書(事業実施体制及び実績).....	24
【様式4-(3)-③】事業全体に関する提案書(リスク対応策).....	25
【様式4-(3)-④-i】事業全体に関する提案書(事業スケジュール).....	26
【様式4-(3)-④-ii】事業全体に関する提案書(事業スケジュール).....	27
【様式4-(3)-⑤】事業全体に関する提案書(しゅん工後のアフターサービス) ..	28
【様式4-(3)-⑥】事業全体に関する提案書(地域貢献).....	29
【様式4-(3)-⑦】設計建設業務に関する提案書(事業実現に向けた技術提案) ..	30
【様式4-(3)-⑧】設計建設業務に関する提案書(情報通信センター空調更新に関する提案).....	31
【様式4-(3)-⑨】設計建設業務に関する提案書(受電切替方法に関する提案) ..	32
【様式4-(3)-⑩】設計建設業務に関する提案書(北側駐車場の工事計画).....	33
【様式4-(3)-⑪】設計建設業務に関する提案書(ライフサイクルコスト削減) ..	34
【様式4-(3)-⑫】設計建設業務に関する提案書(工事における安全管理計画) ..	35
5. 現地視察申込時における提出書類.....	36
【様式5】現地視察申込書.....	37

1. 守秘義務対象開示資料の提供申込時における提出書類

【様式1-（1）】守秘義務対象開示資料提供申込書

年 月 日

令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等
公共施設整備工事
守秘義務対象開示資料提供申込書

箕輪町長

商号又は名称： _____
所在地： _____
代表者名： _____ 印

令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」の公募に関し、守秘義務に関する誓約書の提出を条件とする開示資料について、提供を申し込みます。

担当者	
部署	
資料送付先住所	
電話番号	
メールアドレス	

【様式1-(2)】守秘義務に関する誓約書

令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等
公共施設整備工事
守秘義務に関する誓約書

年 月 日

箕輪町長

住 所
商号又は名称 印
代表者の氏名

当社は、令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」（以下「本事業」といいます。）の公募に関し、箕輪町（以下「町」といいます。）から、本事業の事業者募集に関する検討を目的（以下「本目的」といいます。）として、本誓約書を提出した者に提供される資料（以下「守秘義務対象資料」といいます。）の提供を受けることを希望します。守秘義務対象資料の提供を受けるに当たっては、下記事項を遵守し、秘密を保持することを誓約します。

記

第1条（利用の目的）

- 1 当社は、本目的のためにのみ守秘義務対象資料の提供を受けるものであり、本目的以外の目的のために当該資料を利用しません。
- 2 当社は、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、当社が業務を委託する弁護士、公認会計士、税理士に対し、守秘義務対象資料の全部又は一部を開示することができるものとします。
- 3 当社は、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、町に対して、別添の書式により、事前の書面による通知を行ったうえで、当社以外の第三者（以下「第二次被開示者」といいます。）に対して、守秘義務対象資料の全部又は一部を開示することができるものとします。
- 4 当社は、自らの責任において、前二項の定めにより守秘義務対象資料の全部又は一部の開示を受けた者をして本誓約書に定める義務を遵守させるものとし、これらの者がかかる義務に違反した場合には、当社が本誓約書に違反したとみなされて責任を負うことを

約束します。

- 5 当社は、守秘義務対象資料が参考のために提供されるものであり、町は、その内容の正確性について一切の責任を負わないことを承認します。

第2条（秘密の保持）

当社は、町から提供を受けた守秘義務対象資料を秘密として保持するものとし、前条に定める場合のほか、第三者に対し開示しません。但し、法律、命令、条例等（以下「法令等」といいます。）により開示が義務づけられる場合はこの限りではありません。

第3条（善管注意義務）

当社は、町から提供を受けた守秘義務対象資料に含まれる情報が、町又は当該情報の提供者の業務上重要な情報であり、これが第三者に開示された場合には、町又は情報提供者の業務又は事業に重大な影響を与える可能性がある情報が含まれることを了解し、守秘義務対象資料を、善良な管理者としての注意をもって取り扱うことを約束します。

第4条（個人情報の取扱い）

町から提供を受けた守秘義務対象資料のうち個人情報に該当するものについては、法令等により町及び当社に認められる範囲内でのみ利用し、保持し、かつ、法令等により町及び当社に要求されるところに従い適切な管理を行うことを約束します。

第5条（損害賠償義務）

当社の本誓約書に違反する行為により守秘義務対象資料が漏洩した場合、当社は、それにより町又は第三者（町に対して守秘義務対象資料を提供した者を含みますがこれに限られません。）に生じた損害を直接賠償することを約束します。

第6条（期間、書類の破棄等）

- 1 当社は、受領した守秘義務対象資料を、当社の本目的が終了した時点、本事業の事業開始日又は2024年3月31日のいずれか早い日（以下「期間終了日」といいます。）までに、すべて破棄又は消去することを約束します。なお、本誓約書に基づく守秘義務その他の義務は、期間終了日以降も存続するものとします。
- 2 受領した守秘義務対象資料について、その全部又は一部の複製を行った場合（磁気ディスクその他の媒体への記録を含みます。）、期間終了日までにこれらを破棄又は消去することを約束します。但し、社内決裁資料に守秘義務対象資料に記載された情報が含まれ不可分一体となっている場合、及び、法令等により守秘義務対象資料に記載された情報を保持することが義務付けられている場合は、当社は当該資料・情報等を破棄等することなく、当社において適切に保管することを約束します。

第7条（準拠法、管轄）

- 1 本誓約書は日本法に従って解釈されるものとします。
- 2 当社は、本誓約書に関連する一切の紛争については、長野地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とすることに合意します。

【様式1-(3)】第二次被開示者への資料開示通知書

年 月 日

令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等
公共施設整備工事
第二次被開示者への資料開示通知書

箕輪町長

商号又は名称：

所在地：_____

代表者名印：_____印

令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」の守秘義務対象資料について、当社から以下の者（以下「第二次被開示者」といいます。）に対して資料を開示しますので通知いたします。

なお、当社は、第二次被開示者に対し、当社が町に対して誓約している守秘義務と同等又はそれ以上の義務を負わせたうえで、資料を開示することを約束いたします。

第二次被開示者

商号又は名称	
所在地	
代表者名	

商号又は名称	
所在地	
代表者名	

商号又は名称	
所在地	
代表者名	

※必要に応じて表を追加すること。

2. 質問の受付時における提出書類

【様式2】質問書

※ 本様式は Microsoft EXCEL 形式を参照のこと。

3. 参加表明書及び参加資格審査書類

令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事
参加表明書

箕輪町長

応募共同企業体名： _____
 代表企業 商号又は名称： _____
 所 在 地： _____
 代 表 者 名： _____ 印

令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」の公募に参加することを表明します。

	商号又は名称
代表企業	
構成員1	
構成員2	
構成員3	

- ※ 記入欄が不足する場合は、適宜追加すること。
- ※ 単独企業で応募する場合には、上記の表を削除の上、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄及びその下の「代表企業」の文言も削除して使用ください。
- ※ 企業コンソーシアムで提案する場合には、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄の上にコンソーシアム名称を記入してください。

【様式3-(1)-②】応募者の名称等

年 月 日

応募者の名称等（応募者の構成及び役割分担表）

（代表（主導）企業）

所在地 商号又は名称 代表者名			印
担当者	所属・役職 氏名 電話番号 FAX番号 メールアドレス		
本事業における役割			

（構成員）

所在地 商号又は名称 代表者名			印
担当者	所属・役職 氏名 電話番号 FAX番号 メールアドレス		
本事業における役割			

（構成員）

所在地 商号又は名称 代表者名			印
担当者	所属・役職 氏名 電話番号 FAX番号 メールアドレス		
本事業における役割			

注1 記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

注2 単独企業での応募の場合には、構成員の表を削除の上、一番上の「(代表企業)」の表記及び表の中の「本事業における役割」の行も削除して使用ください。

【様式3-(1)-③】委任状

年 月 日

委任状

箕輪町長

■共同企業体構成員

商号又は名称	
所在地	
代表者名	印

当社は、令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」に関し、下記の企業をグループの代表企業として、次の権限を委任します。

<委任事項>

1. 参加表明に関する件
2. 参加資格審査に係る書類提出に関する件
3. 応募書類の提出に関する件
4. プレゼンテーションの実施に関する件
5. 参加辞退、及び共同企業体構成員等の変更に関する件
6. 復代理人の選任及び解任に関する件

■受任者（代表企業）

商号又は名称	
所在地	

枚目 / 枚中

※構成員ごとに別葉としてください。

【様式3-(2)-①】参加資格要件確認申請書

年 月 日

令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等

公共施設整備工事

参加資格要件確認申請書

箕輪町長

応募共同企業体名： _____
代表企業 商号又は名称： _____
所在地： _____
代表者名： _____ 印

令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」に係る参加資格要件について確認されたく、本書及び必要な関係書類を提出します。

当社は、募集要項に定められた参加資格要件を満たしていること、並びにこの申請書及び関係書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

- ※ 共同企業体構成員ごとに別葉としてください。
- ※ 単独企業での応募の場合には、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄及びその下の「共同企業体構成員」の文言を削除して使用ください。

枚目 / 枚中

【様式3-(2)-②】参加資格要件に関する書類

参加資格要件に関する書類

応募共同企業体名	※応募者が共同企業体の場合のみ記載
----------	-------------------

■募集要項Ⅱ.4.(8)の参加資格要件

(1) 建設業務を実施する企業の商号又は名称※2	
(2) 建設業許可番号	
(3) 担当する建設工事	

■募集要項Ⅱ.4.(9)の参加資格要件

(1) 専任で配置する監理技術者※3	
(2) 監理技術者を雇用している者の商号又は名称	

※1 実績について確認できる資料等（契約書等の写し等）を添付してください。

※2 建設業務を実施する企業が複数存する場合、表を適宜追加のうえ、全ての企業について作成してください。

※3 監理技術者の証明書を添付してください。なお、配置予定の監理技術者を決定できないことにより複数名の候補者を申請することは差し支えありません。

【様式3-(2)-③】暴力団排除に係る誓約書

年 月 日

暴力団排除に係る誓約書

箕輪町長

応募共同企業体名： _____
代表企業 商号又は名称： _____
所 在 地： _____
代 表 者 名： _____ 印

当社は、令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」に係る公募に参加するにあたり、箕輪町暴力団排除条例（平成23年長箕輪町条例第15号。以下「条例」という。）を遵守し、下記のとおり誓約するとともに、今後も下記1及び2を遵守することを誓約します。

なお、この誓約に違反した場合は、箕輪町から参加資格の取消、応募停止、契約解除等のいかなる措置を受け、かつ、その事実を公表されても異存ありません。

また、箕輪町が警察署長に下記1又は2に関して意見照会すること並びに警察署長から得た情報を長野県の他の事務又は事業において暴力団を利することとならないように利用することについて同意します。

記

- 1 条例第2条第2号に規定する「暴力団員」又は条例第6条第1項に規定する「暴力団関係者」に該当しないこと。
- 2 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項第3号に該当しないこと。
- 3 契約の履行に係る業務の一部を第三者に行わせようとする場合にあつては、上記1又は2に該当する者をその受注者としないこと。
- 4 上記1、2又は3に違反したときには、契約の解除、違約金の請求その他の箕輪町が行う一切の措置について異議を述べないこと。

以上

注1 企業ごとに提出してください。

注2 単独企業での応募の場合には、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄及びその下の「代表企業」の文言を削除して使用ください。

4. 提案審查書類

【様式4-(1)-①】提案書提出届

年 月 日

提案書提出届

箕輪町長

応募共同企業体名： _____
代表企業 商号又は名称： _____
所在地： _____
代表者名： _____ 印

令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」の募集要項に基づき、提案書を提出します。

なお、提案書の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

担当者 所属	
担当者 氏名	
電話番号	
メールアドレス	

注 単独企業での応募の場合には、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄及びその下の「代表企業」の文言を削除して使用ください。

【様式4-(1)-②】提案確認書

年 月 日

応募共同企業体名： _____
 代表企業 商号又は名称： _____
 所在地： _____
 代表者名： _____ 印

提案確認書

必要書類	部数	応募者 確認	町 確認
(1) 提案書提出届等			
(様式第4-(1)-①号) 提案書提出届	10部		
(様式第4-(1)-②号) 提案確認書			
(様式第4-(1)-③号) 要求水準に関する誓約書			
(2) 価格提案書等			
(様式第4-(2)-①号) 価格提案書	10部		
(様式第4-(2)-②号) 提案価格内訳書			
(3) 企画提案書			
事業全体に関する項目			
(様式第4-(3)-①号) 事業全体方針	10部		
(様式第4-(3)-②号) 事業実施体制及び実績			
(様式第4-(3)-③号) リスク対応策			
(様式第4-(3)-④-i号) 事業スケジュール			
(様式第4-(3)-④-ii号) 工程表			
(様式第4-(3)-⑤号) しゅん工後のアフターサービス			
(様式第4-(3)-⑥号) 地域貢献			
設計建設業務に関する項目			
(様式第4-(3)-⑦号) 事業実現に向けた技術提案	10部		
(様式第4-(3)-⑧号) 情報通信センター空調更新に関する提案			
(様式第4-(3)-⑨号) 受電切替方法に関する提案			
(様式第4-(3)-⑩号) 北側駐車場の工事計画			
(様式第4-(3)-⑪号) ライフサイクルコスト削減			
(様式第4-(3)-⑫号) 工事における安全管理計画			
(4) 提案内容の電子データ			
提案内容の電子データ	DVD		

注1 必要書類が必要部数そろっていることを確認したうえで、応募者確認の欄に○印を記入すること（町確認欄は、町が使用する）。

注2 単独企業での応募の場合には、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄及びその下の「代表企業」の文言を削除して使用ください。

【様式4-(1)-③】要求水準に関する誓約書

年 月 日

要求水準に関する誓約書

箕輪町長

応募共同企業体名： _____
代表企業 商号又は名称： _____
所 在 地： _____
代 表 者 名： _____ 印

令和5年11月24日付で募集要項等が公表されました「令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事」についての企画提案書及び施設設計図面集の内容は、募集要項等に定められている業務要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

注 単独企業での応募の場合には、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄及びその下の「代表企業」の文言を削除して使用ください。

【様式4-(2)-①】 価格提案書

年 月 日

価格提案書

箕輪町長

応募共同企業体名： _____
代表企業 商号又は名称： _____
所在地： _____
代表者名： _____ 印

1 提案価格

	千	百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
提案価格												

2 事業名

令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事

上記提案価格をもって事業を実施するため、令和5年度 箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事の募集要項等に記載の事項すべてを承認し、現場等熟覧のうえ、上記のとおり提案します。

注1 提案価格は、消費税及び地方消費税を含む積算総額を記入すること

注2 金額は、アラビア数字で表示し、頭書に¥記号を付記すること。

注3 単独企業での応募の場合には、本頁右上の応募共同企業体名の記入欄及びその下の「代表企業」の文言を削除して使用ください。

【様式4-(2)-②】提案価格内訳書

任意様式とします。

必要に応じて、内訳についての詳細提示をさらに求めることがあります。

【様式4-(3)-①】事業全体に関する提案書（事業全体方針）

【様式4-(3)-①】事業全体方針

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×1頁）

- 本事業に対する理解
- 事業方針
- コンセプト

【様式4-(3)-②】事業全体に関する提案書（事業実施体制及び実績）

【様式4-(3)-②】事業実施体制及び実績

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×3頁）

- 長野県が付与した資格総合点数
- 応募者又は下請け予定者について、以下のいずれかの要件を元請又は自ら履行した実績（平成18年4月1日以降のもの）
 - 【電気工事】
 - 受変電設備の新設又は大規模改修に係る工事
 - 事業実施方針と体制図（有資格者等の主要な技術者を含む）
 - 事業に関わる企業とその役割分担
 - 業務期間中の発注者との連絡体制

【様式4-(3)-③】事業全体に関する提案書（リスク対応策）

【様式4-(3)-③】リスク対応策

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×1頁）

- リスクに対する基本方針
- リスク分担及びリスク対応策

【様式4-(3)-④-i】事業全体に関する提案書（事業スケジュール）

【様式4-(3)-④-i】事業スケジュール

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×1頁）

- 設備の運用開始を含めた工事全体のスケジュール
- 設計・施工一括方式を最大限に活用した工程管理及び工程短縮に関する提案

【様式4-(3)-④-ii】事業全体に関する提案書（事業スケジュール）

【様式4-(3)-④-ii】 工程表

工程表を作成してください。（最大頁数：A3×1頁）

※ 業務項目、年月は適宜加除修正いただいて構いません。

年月					
業務・工種等					

【様式4-(3)-⑤】事業全体に関する提案書（しゅん工後のアフターサービス）

【様式4-(3)-⑤】しゅん工後のアフターサービス

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×1頁）

- 設備機器の調整や点検メンテナンスが必要となった場合の対応方法、連絡体制、フォローアップ体制や期間
- しゅん工後の引き渡し計画

【様式4-(3)-⑥】事業全体に関する提案書（地域貢献）

【様式4-(3)-⑥】地域貢献

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×2頁）

- 町内企業の参画方法とその確実性
- 町内企業活用に関する定量的な方策
- 本事業の実施による、地元地域への定量効果

【様式4-(3)-⑦】設計建設業務に関する提案書（事業実現に向けた技術提案）

【様式4-(3)-⑦】事業実現に向けた技術提案

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×2頁）

- V2X システムの実現に向けた技術提案
- EMS システムの実現に向けた技術提案

【様式4-(3)-⑧】設計建設業務に関する提案書（情報通信センター空調更新に関する提案）

【様式4-(3)-⑧】情報通信センター空調更新に関する提案

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×2頁）

- 機器表
- 更新による年間省エネ効果の試算

【様式4-(3)-⑨】設計建設業務に関する提案書（受電切替方法に関する提案）

【様式4-(3)-⑨】受電切替方法に関する提案

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×2頁）

- 受電切替の更新ステップ
- 切替の全体工程、タイムスケジュール
- 施設運営に対する影響と対策

【様式4-(3)-⑩】設計建設業務に関する提案書（北側駐車場の工事計画）

【様式4-(3)-⑩】北側駐車場の工事計画

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×2頁）

- 仮設計画を踏まえた施工計画
- 工種、作業別の工事工程表と工事ステップ図
- 工事期間中の安全通路、搬入路の確保策

【様式4-(3)-⑩】設計建設業務に関する提案書（ライフサイクルコスト削減）

【様式4-(3)-⑩】ライフサイクルコスト削減

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×2頁）

- ライフサイクルコスト削減策
- 機器、装置の保守メンテナンス費用の概算

【様式4-(3)-⑫】設計建設業務に関する提案書（工事における安全管理計画）

【様式4-(3)-⑫】工事における安全管理計画

次の点を含めて記載してください。（最大頁数：A4×2頁）

- 外構工事における安全管理
- 建物内工事における安全管理
- PPA事業者を含めた統括管理”

5. 現地視察申込時における提出書類

【様式5】現地視察申込書

現地視察申込書

提出日 令和 年 月 日

発注課	総務課 ゼロカーボン推進室		
工事（業務）名	令和5年度箕輪町地域脱炭素移行・再エネ推進交付金事業等 公共施設整備工事		
工事（業務）箇所名	箕輪町役場、保健センター、情報通信センター、文化センター他		
申込者	所在地		
	商号又は名称		
	電 話		
	メールアドレス		
	担当者 所属・氏名		
希望日時 ※2枠まで可 ※○をつける	12月7日（木）	12月8日（金）	
	9:00～12:00	9:00～12:00	
	13:00～16:00	13:00～16:00	

現地視察予定者 ※最大5名	会社名	役職	氏名	